



MANUALE PER LE OPERAZIONI DI BASE  
**SCUOLANEXT PER GENITORI**

# Cosa serve per usare SCUOLANEXT?

- Per usare SCUOLANEXT serve solo un PC o TABLET collegato ad internet. Si potrebbe usare anche uno SMARTPHONE, ma l'uso sarebbe più scomodo per le dimensioni ridotte dello schermo.
- **ATTENZIONE!!!** Sul computer o tablet devo installare il software di navigazione GOOGLE CHROME o MOZILLA FIREFOX che sono gratuiti (si possono trovare direttamente da internet).
- Se uso altri browser web (Internet Explorer, Opera, Safari etc...) per navigare e andare su SCUOLANEXT, la piattaforma potrebbe non funzionare correttamente!

# Come accedere al programma?

Per accedere alla piattaforma SCUOLANEXT posso:

- andare sul sito della scuola

<http://www.ipssarperotti.gov.it/> e cliccare sul logo SCUOLANEXT Accesso Famiglie



- oppure digitare direttamente l'indirizzo [www.sg21236.scuolanext.info](http://www.sg21236.scuolanext.info)

# Comparirà la seguente schermata:

**ARGO**  
software

**SCUOLANEXT**  
IST. PROF.LE DI STATO PER I SERVIZI  
ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE  
VIA NICEFORO 8 - BARI

## Area riservata

Per accedere a ScuolaNext nell'area riservata alle famiglie inserire utente e password e cliccare su "Entra".  
Qualora non si riuscisse ad accedere al sistema è consigliabile svuotare la cache del Browser.  
[Per informazioni su nome utente e password contattare gli uffici di segreteria](#)

codice scuola da utilizzare per accedere all'app Didup - Famiglia

  
  
  
[Password dimenticata?](#)

**Guida**   **Area Pubblica**   **Entra**

# Al primo accesso

Inserire le credenziali ricevute dalla scuola:

Inserire il  
**Codice Utente**  
(dovrebbe essere  
composto da 16 tra  
numeri e lettere)

Area riservata

Per accedere a ScuolaNext nell'area riservata alle famiglie inserire utente e password e cliccare su "Entra".  
Qualora non si riuscisse ad accedere al sistema è consigliabile svuotare la cache del Browser.  
[Per informazioni su nome utente e password contattare gli uffici di segreteria](#)

codice scuola da utilizzare per accedere all'app Didup - Famiglia

sg21236

[Password dimenticata?](#)

Guida Area Pubblica Entra

Inserire la  
**Password**  
(al primo accesso è  
uguale al  
*Codice Utente* di 16  
numeri e lettere)

# Al primo accesso

Quando mi collego per la prima volta, il software mi obbliga a cambiare la password e mi invita a scegliere anche il nome utente che più mi fa comodo. Infatti la password e il nome utente che mi sono stati consegnati dalla scuola sono dei numeri difficili da ricordare. Al primo accesso devo cambiarli.

Qui compare il nominativo dell'utente

Inserire un identificativo a vostra scelta...

...e una nuova password

Quindi inserire una e-mail....

...e confermare

The screenshot shows a web form titled "Cambio Dati Primo Accesso". At the top, there is a blue header with the text: "Benvenuto su Argo Sculanext, questo è il tuo primo accesso. Prima di proseguire è necessario scegliere un nuovo nome utente e password, che utilizzerai per i successivi accessi al sistema. Inserire un indirizzo mail riservato, che la scuola utilizzerà per comunicazioni e per un eventuale recupero della password di accesso." Below this, the form is divided into two main sections: "Dati di Accesso Attuali" and "Nuovi Dati di Accesso". The "Dati di Accesso Attuali" section contains two input fields: "Nominativo Utente:" and "Identificativo Utente:". The "Nuovi Dati di Accesso" section contains four input fields: "Identificativo Utente" (with the value "paolorossi"), "Nuova Password" (with masked characters "\*\*\*\*\*"), "Conferma Password" (with masked characters "\*\*\*\*\*"), "Email" (with the value "xxxxxx@gmail.com"), and "Conferma Email" (with the value "xxxxxx@gmail.com"). At the bottom right of the form, there is a button labeled "Conferma dati" with a green checkmark icon. Red arrows from external text boxes point to the "Nominativo Utente" field, the "Identificativo Utente" field, the "Nuova Password" field, the "Email" field, and the "Conferma dati" button.



## **ATTENZIONE!**

La password è strettamente personale e deve essere utilizzata solo dai genitori perché permette l'accesso ad informazioni private e permette di effettuare operazioni delicate come la giustificata, il download della pagella, ecc..

***Meglio che i vostri figli non la conoscano!***

**In ogni caso annotate utente e password in modo da non dimenticarli**



# I vari menu

Una volta fatto l'accesso comparirà questa schermata con vari menu sulla sinistra (Servizi Alunno, Servizi Classe, Documenti, ecc.). Passare il mouse su ogni icona per vedere a che cosa dà accesso. Attenzione: non tutti i menu sono attivi.

ARGO software

SCUOLANEXT

IST. PROF. LE DI STATO PER I SERVIZI ALBERGHIERI E DELLA RISTORAZIONE  
VIA NICEFORO 8 - BARI

Servizi Alunno

Servizi Classe

Documenti

Orientamento

Utilità

Area Pubblica

ESCI

AIUTO

Alunno: [redacted]

Classe: [redacted] I.P.S.S.A.R. "A. PEROTTI" SUCC" VIA CELSO ULPIANI, 8

Informiamo gli utenti che è adesso in vendita la nuova app per dispositivi mobili. Venite a scoprire Didup Famiglia sugli store Android a Apple!

Il codice scuola da utilizzare per accedere all'app è SG21236, utente e password sono quelle utilizzate per accedere a questa applicazione.

Google play

Available on the App Store

Alla fine di ogni sessione uscire dal tasto "Esci"



# Menu *Servizi Alunno*

The image shows a screenshot of the 'Servizi Alunno' (Student Services) menu. The menu is displayed on a screen with a blue header and a white background. The menu items are arranged in a grid. The following callouts describe the features:

- Dati Anagrafici**: Points to the icon representing student personal data.
- Tasse**: Points to the icon representing school taxes. A callout box explains: "Mostra lo stato di pagamento delle tasse scolastiche" (Shows the payment status of school taxes).
- Voti Giornalieri**: Points to the icon representing daily grades. A callout box explains: "Fa vedere i voti che lo studente ha preso nelle varie interrogazioni e nei compiti in classe" (Shows the grades the student has taken in various interrogations and in-class assignments).
- Assenze Giornaliere (vedi pagina 11)**: Points to the icon representing daily absences.
- Note disciplinari**: Points to the icon representing disciplinary notes. A callout box explains: "Mostra eventuali provvedimenti disciplinari a carico dello studente. **Ricordarsi di spuntare la presa visione.**" (Shows any disciplinary measures against the student. Remember to check for acknowledgment).

# Menu *Servizi Alunno*

Fa vedere il riepilogo dei voti e giudizi dei vari periodi scolastici (1^ VALUTAZIONE INTERMEDIA, PRIMO QUADRIMESTRE, ecc.)

**Voti Scrutinio**

Mostra eventuali Debiti Formativi a carico dello studente

**Recupero Debito**

Permette di richiedere direttamente alla Segreteria Didattica dei certificati

**Richiesta certificati**

Servizi Alunno

Alunno: \_\_\_\_\_

Classe: \_\_\_\_\_ I.P.S.S.A.R. "A. PEROTTI" SU

Informiamo gli utenti che è adesso in vendita la nuova app per dispositivi sugli store Android a Apple!  
Il codice scuola da utilizzare per accedere all'app è SG21236, utente accedere a questa applicazione.

Servizi Classe

The screenshot shows a web interface for 'Servizi Alunno'. On the left is a grid of icons: a person, a document, a calendar with '8', a warning sign, and an envelope. On the right is a student profile section with fields for 'Alunno' and 'Classe', followed by a notice about a new app. Red boxes with arrows point from the icons to labels: 'Voti Scrutinio' (calendar icon), 'Recupero Debito' (warning sign icon), and 'Richiesta certificati' (envelope icon). Blue boxes with arrows point from descriptive text to the 'Recupero Debito' and 'Richiesta certificati' labels.

# Menu Assenze Giornaliere

Cliccare sull'icona **Assenze Giornaliere...**

...comparirà questa schermata celeste

Quando c'è questa icona l'assenza non è stata giustificata

Assenze	Uscite	Ritardi
16/01/2016		
18/01/2016		
19/01/2016		
20/01/2016		
21/01/2016		
22/01/2016		
23/01/2016		
27/01/2016		
	30/01/2016	
01/02/2016		
	06/02/2016	
11/02/2016		
		15/02/2016
17/02/2016		

Totale Assenze: 28  
Totale Uscite: 5  
Totale Ritardi: 5

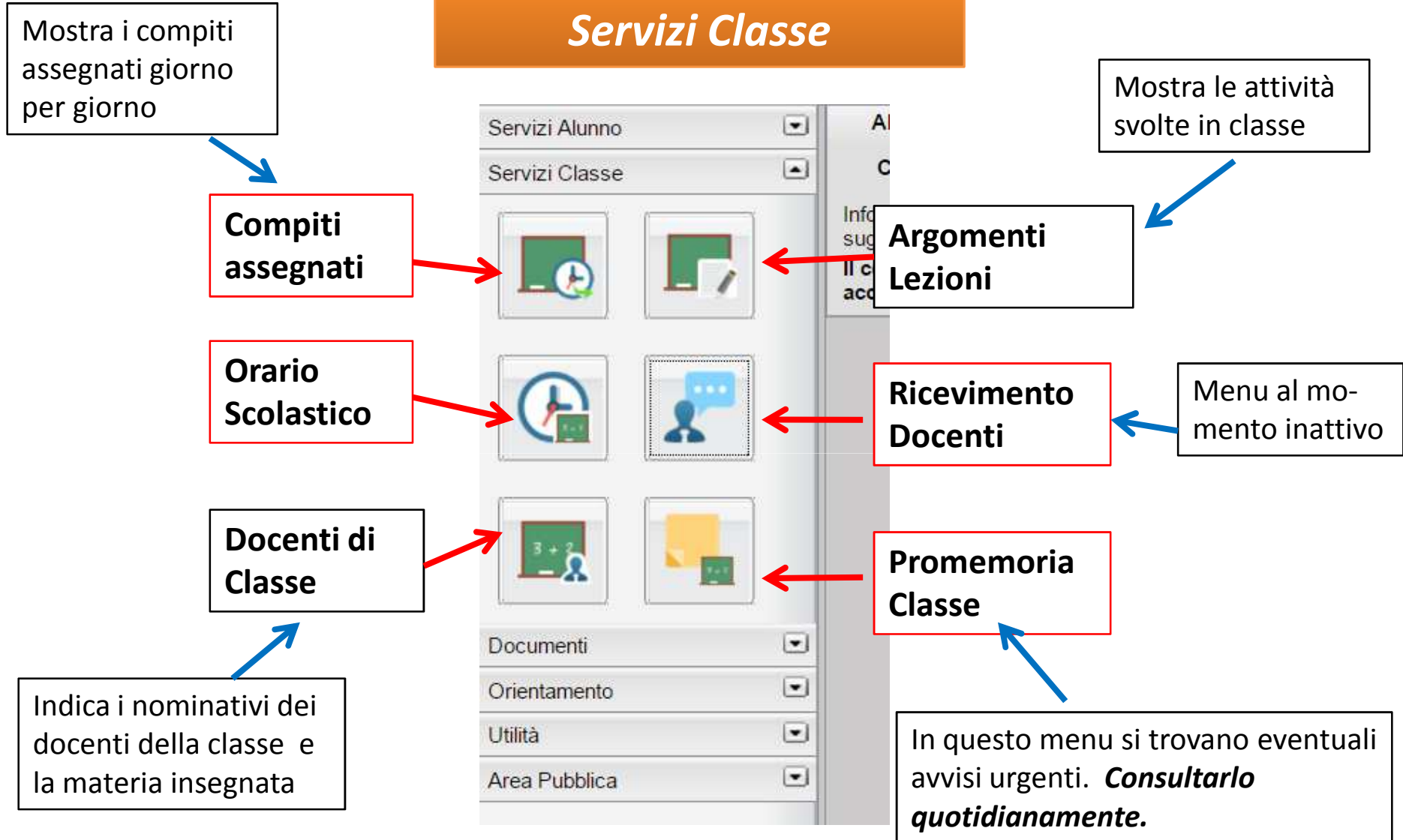
Giustifica   Assenze per Mese   Assenze per giorno

**Attenzione:** se c'è una giustificazione con **certificato medico**, il certificato va portato a scuola

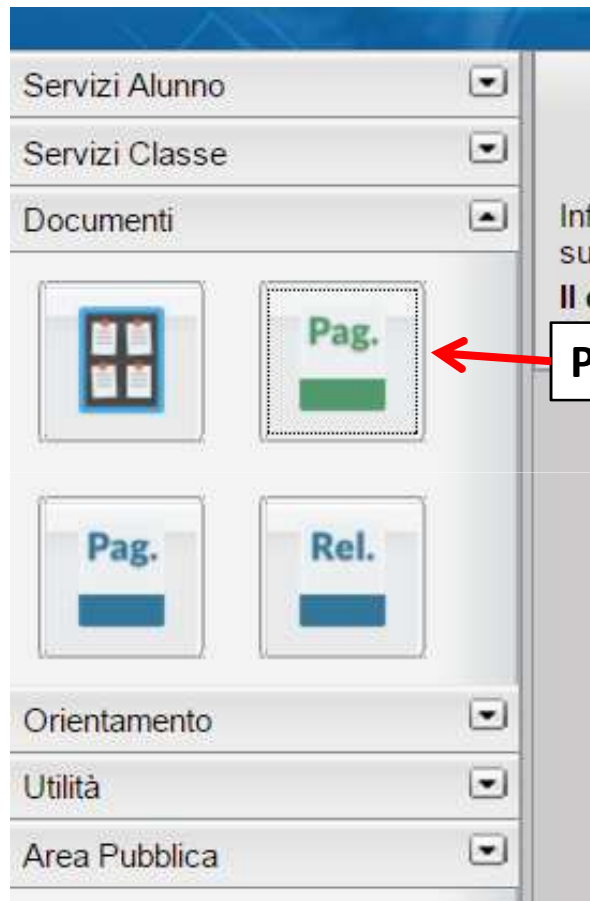
Cliccare su **"Giustifica"** per giustificare le assenze ingiustificate

Qui è possibile vedere il totale delle Assenze, Uscite e Ritardi

# Menu *Servizi Classe*



## Menu *Documenti*



**Pagellino**

Permette di visionare i pagellini emessi dalla scuola per i vari periodi scolastici (1<sup>a</sup> VALUTAZIONE INTERMEDIA, PRIMO QUADRIMESTRE, ecc.)  
***Ricordarsi di mettere la spunta sulla "PRESA VISIONE".***

Grazie per l'attenzione!