



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
ENOGASTRONOMIA, OSPITALITA' ALBERGHIERA -
SOCIO SANITARIO
I.P.E.O.A. "A. PEROTTI"**



Prot. n. 421

Bari, 17/01/2022

CIRCOLARE N. 108

*Ai Docenti
e.p.c. Al DSGA
Loro sedi
Al sito web*

Oggetto: **Concessioni di PERMESSI BREVI e FERIE al personale Docente – RETTIFICA alla Circolare n°80 del 30/11/2021**

L'art. 16 del CCNL comparto scuola regola le concessioni di permessi brevi.

Compatibilmente con le esigenze di servizio e alle possibilità di sostituzione del personale in servizio, a domanda motivata da sottoporre al Dirigente permessi orari della durata non superiore alla metà dell'orario di servizio della giornata, fino ad un massimo di due ore. I permessi complessivamente fruibili durante l'anno scolastico non possono eccedere le 18 ore.

Le istanze di **richiesta di permessi brevi vanno presentate direttamente al Dirigente con anticipo di almeno 3 gg, salvo diverse esigenze di urgenza.**

Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio. Il recupero da parte del personale docente avverrà prioritariamente con riferimento alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso.

Nei casi in cui non sia possibile il recupero per fatto imputabile al dipendente, l'Amministrazione provvede a trattenere una somma pari alla retribuzione spettante al dipendente stesso per il numero di ore non recuperate.

Gli artt. 13 e 19 del CCNL disciplinano rispettivamente la concessione di ferie del personale docente a Tempo indeterminato e a T. determinato

Le istanze di **richiesta di ferie vanno presentate direttamente al Dirigente con anticipo di almeno 7 gg.** La richiesta di fruizione di ferie durante il periodo di attività didattica deve essere motivata ed è subordinata alle esigenze di servizio.

Le richieste **inoltrate per mail senza congruo preavviso non saranno prese in considerazione.**

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Anna MANICONE

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. n. 39/1993