



REGIONE  
PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti

Conforme all'Allegato B) alla DGR n. 1214 del 22/07/2021

Schema di Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020 "Attività integrative per il conseguimento della qualifica leFP 2021 – stage, per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"

**Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020**  
**"Attività integrative per il conseguimento della qualifica leFP 2021 – stage,**  
**per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"**

per la concessione di un finanziamento di cui alla DGR n. 630 del 19/04/2021 "POC Puglia 2014-2020 – Azione 10.2 "Interventi per il rafforzamento delle competenze di base". Disposizioni attuative per la selezione di interventi denominati "Attività integrative 2021 per il conseguimento della qualifica leFP - stage". Approvazione addendum all'Accordo applicativo leFP - Variazione al bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023 ai sensi del D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm. e ii.", finalizzato alla realizzazione di attività integrative di stage alle Istituzioni Scolastiche "accreditate" ai sensi dell'art. 2 comma 2 dell'Accordo Regione/USR del 07/10/2019, **in particolare agli studenti delle prime classi di IP nell'a.s. 2018/2019, ovvero agli studenti che attualmente, nell'a.s. 2020/21, sono iscritti al III anno di corso**, a valere sul POC Puglia 2014-2020, Azione 10.2 "Interventi per il rafforzamento delle competenze di base", in esito all'Avviso Pubblico n. 2/POC/2021 dall'omonimo titolo (approvato con A.D. 162/DIR/2021/00053 del 27/05/2021, BURP n. 74 del 03/06/2021).

Estremi graduatoria definitiva: A.D. n. 71 del 09/07/2021 pubblicato nel BURP n. 92 del 15/07/2021

Il sottoscritto, MANICONE MARIA ANNA nata a Gravina in P. il 25/05/1964 , CF MNMNN64E65E155U, in qualità di Legale Rappresentante dell'Istituzione Scolastica I.P.E.O.A. "A. PEROTTI" di Bari codice dell'Istituzione Scolastica BAH01000N, con sede legale in BARI Via NICEFORO n. 8, CF80021610722, il quale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DPR N. 445/2000, dichiara la veridicità dei dati sopra riportati ed indica - ai fini di tutte le comunicazioni relative al presente affidamento - il seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC [barh01000n@pec.istruzione.it](mailto:barh01000n@pec.istruzione.it);

**PREMESSO**

- che la Regione Puglia, C.F. n. 80017210727 - Sezione Istruzione e Università – Corso Sonnino n. 177, CAP 70121, con procedura emanata ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/90 e dell'art. 22 della L. R. Puglia n. 15 del 2002, ha approvato con il citato Atto Dirigenziale la graduatoria delle proposte progettuali per attività integrative rivolte agli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21 e, a concorrenza delle risorse residue, della graduatoria delle proposte progettuali per attività integrative rivolte agli studenti iscritti al II anno di corso nell'a.s. 2020/21;
- che il soggetto beneficiario, come sopra individuato e rappresentato, risulta assegnatario dell'importo di 33.900,000 euro per attività integrative di stage rivolte agli studenti iscritti al II anno di corso nell'a.s. 2020/21, come indicato negli Allegati al citato atto dirigenziale;
- che il CUP di progetto è D93D21008870002

**PRESO ATTO**

- che le attività relative alle attività integrative di stage saranno realizzate con il cofinanziamento del POC e che, pertanto, si applicano le disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di POR vigenti e richiamate dall'Avviso citato, fatte salve eventuali modifiche che possano essere successivamente approvate nel rispetto della normativa vigente e che si impegna a rispettare;
- delle altre norme richiamate dall'Avviso n. 2/POC/2021, oltre che degli adempimenti stabiliti dall'art. 18 del D.L. 22 giugno 2012 n. 83, convertito dalla legge 7 agosto 2012 n. 134;

Conforme all'Allegato B) alla DGR n. 1214 del 22/07/2021

Schema di Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020 "Attività integrative per il conseguimento della qualifica leFP 2021 – stage, per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"

### autorizza con il presente atto

la Regione Puglia al trattamento dei dati sensibili per gli adempimenti degli obblighi di legge e comunque ai fini necessari all'espletamento dell'attività progettuale ed alla gestione del connesso contributo, secondo il D. Lgs. 101/2018;

### SI IMPEGNA

1. a realizzare le attività integrative previste dall'Accordo applicativo leFP, ovvero delle attività integrative di stage cui alla lett. C) dell'Avviso e per il monte ore ivi previsto, e della quota oraria di personalizzazione educativa di cui agli Accordi citati in premessa, descritti in particolare al par. 2 del Documento tecnico esplicativo dell'Accordo applicativo leFP per il monte ore ivi descritto, come rimodulato con l'addendum sottoscritto in data 23/04/2021 (riduzione del 50% del monte ore afferente al sono anno scolastico 2020/21), relativamente alle azioni ammesse a finanziamento equivalenti a n. 113 stage per gli studenti iscritti al III anno nell'a.s. 2020/21, con un finanziamento complessivamente pari a € 33.900,00 (TRENTATREMILANOVECENTO/00) come di seguito specificato:

Istituzione Scolastica	Denominazione figura di operatore	n. studenti iscritti al III anno	n. di stage ammessi a finanziamento	FINANZIAMENTO CONCESSO €
I.P.E.O.A. "A. PEROTTI	IPEN- OPERATORE DELLA RISTORAZIONE: PREPARAZIONE PASTI	68	60	18.000,00
I.P.E.O.A. "A. PEROTTI	IPO6- OPERATORE DELLA RISTORAZIONE: SERVIZI SALA BAR	46	38	11.400,00
I.P.E.O.A. "A. PEROTTI	IPO7 - OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA	17	15	4.500,00

Gli eventuali ulteriori costi diretti ed indiretti per la realizzazione dei corsi nell'ambito dello stesso intervento dovranno essere considerati quale cofinanziamento a carico delle Istituzioni Scolastiche;

2. a garantire il regolare svolgimento delle attività previste per ciascuno stage, così come indicato nel "Formulario" presentato in risposta all'Avviso (che ne riporta gli elementi caratterizzanti) ed il raggiungimento dei risultati indicati nell'Avviso, nell'osservanza della normativa comunitaria, statale e regionale vigente e dei fondi strutturali, espressamente richiamate nell'Avviso sopra indicato;
3. a conformarsi alle indicazioni che emergeranno dalla valutazione di merito dell'intervento formativo candidato e a consentirne il monitoraggio qualitativo, nonché a garantire l'applicazione degli artt. 115 e 116 del Reg. UE 1303/2013;
4. a garantire la visibilità delle attività progettuali sul proprio sito: [www.istitutoperottibari.edu.it/](http://www.istitutoperottibari.edu.it/)
5. ad utilizzare il finanziamento concesso, esclusivamente, a pena di revoca, per far fronte alle spese relative alla gestione dell'attività assegnata, trattandosi di risorse pubbliche finalizzate allo svolgimento di attività di rilevanza pubblicistica e prendendo atto che detto contributo non potrà essere oggetto di cessione, in quanto non configurabile come credito certo, liquido ed esigibile, né utilizzato per il pagamento di passività pregresse, né essere oggetto di storni con contributi assegnati relativi ad altri progetti;
6. a rispettare il divieto di doppio finanziamento delle attività;
7. a rispettare le procedure e i termini di rendicontazione, come descritto successivamente;
8. ad avviare le attività propedeutiche per l'avvio degli stage così come individuate al punto 1) del presente Atto, nel rispetto della normativa vigente e dei Regolamenti di Ateneo e di rendere disponibile la relativa documentazione completa sul Sistema di Monitoraggio Regionale (MIRWEB);
9. a realizzare tutte le attività previste obbligatoriamente **entro un anno dalla sottoscrizione del presente atto**, salvo proroga, termine ultimo per la chiusura delle attività previste e di ammissibilità della spesa, nel rispetto delle disposizioni stabilite dalla normativa comunitaria e nazionale vigente in relazione alla tipologia di intervento da realizzare, con particolare riferimento al Reg. (UE) n. 1303/2013 ed al Reg. (UE) n. 1304/2013 nonché così come indicato dalle circolari e indicazioni regionali vigenti o di successione emanazione, anche supportate da eventuali indicazioni da parte Sezione regionale competente;
10. a rispettare gli obblighi di comunicazione di cui all'art. 3, comma 8 dell'Accordo Regione/USR del 07/10/2019 e all'art. 2, commi 2 e 4, dell'Accordo applicativo leFP nei termini stabiliti con la Deliberazione di Giunta Regionale di approvazione dello schema del presente atto;

**Conforme all'Allegato B) alla DGR n. 1214 del 22/07/2021**

*Schema di Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020 "Attività integrative per il conseguimento della qualifica leFP 2021 – stage, per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"*

11. registrare su un registro, precedentemente vidimato dal Dirigente Scolastico, le ore di formazione e stage fruiti dagli studenti, in conformità a quanto previsto nel presente Avviso, nonché a tracciare con analogo processo le eventuali attività aggiuntive previste nel progetto approvato.
12. a trasmettere ogni altro dato, informazione e/o documentazione necessari all'implementazione del Sistema di Monitoraggio Regionale degli interventi finanziati qualora richiesto da parte della Sezione regionale competente;
13. a rispettare gli adempimenti di monitoraggio in itinere e di valutazione ex post dei risultati degli stage di cui al punto 1) del presente Atto, trasmettendo gli atti ed i documenti relativi alle varie fasi di realizzazione dell'iniziativa secondo le indicazioni riportate nell'Avviso;
14. a rispettare le regole e gli adempimenti in tema di "Informazione e Pubblicità" in attuazione e secondo le disposizioni comunitarie e regionali in materia indicate al Paragrafo S) dell'Avviso 2/POC/2021, nonché gli obblighi di cui al paragrafo K) dell'Avviso; a non delegare in alcun modo, parzialmente o totalmente, la realizzazione delle attività affidate;
15. a rispettare gli obblighi di registrazione e aggiornamento dei dati nel Sistema Informativo e rispettare le procedure di monitoraggio e di alimentazione degli indicatori di out-put e di risultato previsti comunque dall'Azione 10.2 del POR Puglia 2014-2020: a) Indicatori di Output: ESF-Co09 i titolari di un diploma di istruzione primaria (ISCED 1) o di istruzione secondaria inferiore (ISCED 2) b) Indicatori di risultato: ESF-CR03 - partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento. Ai fini della corretta valorizzazione degli indicatori di out-put del POR Puglia 2014-2020, come previsto dalla POS D.4 del Sistema di Gestione e Controllo del Programma, ci si impegna altresì a trasmettere alla Regione Puglia nel primo rendiconto l'elenco di tutti i destinatari degli interventi, con l'elenco dei dati sugli stessi, rilevati attraverso l'All.to 2 della POS D.4, con indicazione dei seguenti dati specifici: nome, cognome, genere, CF, luogo e data di nascita, situazione occupazionale, tasso di scolarizzazione con riferimento ai livelli di classificazione ISCED, tipologia di vulnerabilità, dati relativi al nucleo familiare, composizione e situazione occupazionale dei componenti;
16. a provvedere alla comunicazione delle informazioni e alla rendicontazione degli out-put previsti mediante registrazione sul sistema di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale MIRWEB, reso disponibile dalla Regione. In particolare:
  - registrare nel sistema di monitoraggio MIRWEB gli out-put derivanti dalla spesa sostenuta (allegando la documentazione in formato elettronico attestante dimostrativa degli out-put e l'iter amministrativo che le ha determinate);
  - garantire alla Regione Puglia, secondo le regole del sistema pubblico di connettività e le modalità previste del presente Disciplinare, l'accesso e la fruibilità ai dati, anche a quelli riguardanti ad ogni tipo di vulnerabilità, relativi agli studenti partecipanti, al fine della corretta rilevazione attraverso la piattaforma Mirweb degli indicatori di out-put e di risultato ivi previsti;
17. a garantire:
  - la conservazione dei documenti e dei dati contabili, relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del percorso, la raccolta dei dati relativi all'attuazione nonché gli out-put previsti dall'opzione di semplificazione di costo relativi a ciascuna operazione svolta nell'ambito del piano, necessari per la gestione finanziaria, la sorveglianza, le verifiche, gli audit e la valutazione per almeno 5 anni a partire dalla data di conclusione delle attività progettuali;
  - un sistema di contabilità separata o di codificazione contabile adeguata nella gestione di tutte le transazioni relative all'operazione cofinanziata a valere sulle risorse del PO;
  - il rispetto degli obblighi di registrazione e aggiornamento dei dati nel Sistema Informativo e rispetto delle procedure di monitoraggio e di alimentazione degli indicatori di performance;
  - l'applicazione e rispetto delle disposizioni in materia di contrasto al lavoro non regolare, di ambiente e di pari opportunità, ove pertinente;
  - il rispetto delle modalità di scambio elettronico dei dati;
  - il mantenimento del possesso della capacità amministrativa, operativa e finanziaria in sede di presentazione dell'istanza;
18. a restituire all'Amministrazione Regionale tutte le eventuali economie di gestione, con eventuale rideterminazione dell'intero finanziamento assegnato; dell'avvenuta restituzione dovrà essere data evidenza in fase di rendicontazione finale dell'attività.

Conforme all'Allegato B) alla DGR n. 1214 del 22/07/2021

Schema di Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020 "Attività integrative per il conseguimento della qualifica IeFP 2021 – stage, per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"

#### PRENDE ATTO ALTRESÌ CHE

19. La firma del presente AUO vincola il Soggetto beneficiario alla sua realizzazione nei termini in esso riportati. Ogni variazione, che dovesse rendersi necessaria dovrà essere debitamente motivata e preventivamente approvata dalla Sezione Istruzione e Università della Regione Puglia, che provvederà, se del caso, ad approvare la stessa. La difforme realizzazione da quanto presentato in sede di ammissibilità della candidatura ed approvato dal nucleo di valutazione, sarà oggetto di analisi ai fini di un'eventuale revoca del finanziamento o di rettifica finanziaria.
20. Il finanziamento assegnato sarà erogato dalla Regione Puglia attraverso girofondi sul conto di tesoreria unica n. 430300309813- L. 720/84 e s.m.i., in conformità a quanto previsto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136;
21. L'Avviso di cui al presente atto è attuato attraverso operazioni finanziate nella forma di opzioni semplificate di costo a norma dell'art. 14.1 del Reg. (UE) n. 1304/2013, e degli artt. 67.1.b, e 67.5bis del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché dell'Allegato VI.1.5 del Reg. Delegato (UE) n. 2170/2019. La tipologia di operazioni prevista dall'Allegato VI.1.5 del Reg. Delegato (UE) n. 2170/2019, è applicabile ad operazioni simili del POC Puglia 2014/2020 (nonché del POR Puglia 2014/2020).  
Al fine di garantire l'attività formativa, il contributo sarà erogato, nelle misure e con le modalità di seguito indicate.

#### PROGETTI PER GLI STUDENTI AL TERZO ANNO

- **un primo acconto pari al 70% dell'importo assegnato** per la realizzazione dell'intero intervento, a mezzo richiesta di acconto a firma del Dirigente Scolastico, a seguito della sottoscrizione dell'Atto Unilaterale d'Obbligo e ad avvenuto inoltre all'indirizzo [iefpscuole@pec.rupar.puglia.it](mailto:iefpscuole@pec.rupar.puglia.it) dei seguenti documenti:
    - X richiesta di acconto;
    - comunicazione di avvio degli stage;
    - invio di un rendiconto con valorizzazione dell'avanzamento finanziario pari a zero e avanzamento fisico, contenente i dati completi dei partecipanti, attraverso la registrazione su sistema Mirweb e l'inserimento di tutti i dati previsti per i partecipanti alle politiche attive;
  - **rimborso a saldo, pari al 30%, previa presentazione di domanda, a seguito presentazione di rendiconto sul sistema informativo MIRA concorrenza dell'importo complessivo riconosciuto, comprensivo degli importi riconosciuti a seguito di esame delle controdeduzioni, in esito ad eventuali decurtazioni effettuate in sede di controlli effettuati, previa verifica ed approvazione, con apposito atto dirigenziale,** della rendicontazione/certificazione finale prodotta dal soggetto attuatore. Con l'invio del rendiconto su Mirweb dovrà essere verificata il corretto aggiornamento delle anagrafiche dei partecipanti complete di tutti i dati precedentemente indicati.
22. Le domande di richiesta di anticipo e di rimborso dovranno essere caricate sul sistema informativo MIRWEB, complete di tutta la documentazione prevista, secondo la tempistica e le modalità previste dalle disposizioni normative e regolamentari comunitarie, nazionali e regionali in materia di FSE, oltre che da eventuali specifiche istruzioni operative per la rendicontazione degli interventi che saranno fornite successivamente dalla Sezione regionale competente.
23. Le spese ammissibili sono quelle indicate al paragrafo M) Spese ammissibili e norme di ammissibilità della spesa dell'Avviso, ai sensi della citata norma. La tipologia di operazioni prevista dall'Allegato VI.1.5 del Reg. Delegato (UE) n. 2170/2019, è infatti applicabile ad operazioni simili del POC Puglia 2014/2020 (nonché del POR Puglia 2014/2020), in particolare la seguente tabella standard di costi unitari:

Denominazione dell'indicatore	Categoria di costi	Unità di misura degli indicatori	Importi (in EUR)				
				BASSA	MEDIA	ALTA	MOLTO ALTA
Nuovi tirocini IeFP	Tutti i costi ammissibili, compresi i costi diretti del personale per dispensare il tirocinio.	Numero di tirocini, distinti in base alla categoria del profilo.	Tirocinio IeFP	200	300	400	500

**Conforme all'Allegato B) alla DGR n. 1214 del 22/07/2021**

*Schema di Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020 "Attività integrative per il conseguimento della qualifica leFP 2021 – stage, per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"*

Ai fini dell'applicazione del costo standard, rispetto alla profilazione del soggetto partecipante al tirocinio, si ritiene applicabile agli studenti la profilazione media, corrispondente ad un costo standard di € 300,00 per ogni tirocinio attivato e realizzato.

Pertanto con riferimento alle operazioni finanziabili di cui al paragrafo C, il contributo concedibile da Regione Puglia sarà il seguente:

Stage <sup>1</sup>	Studente iscritto al II anno nell'a.s. 2020/21	UCS Studente al II anno	Studente iscritto al III anno nell'a.s. 2020/21	UCS Studente al III anno
II anno	100 h (2021)	€ 300	-	-
III anno	300 h (2022)	€ 300	150 h (2021)	€ 300
<b>Totale</b>	<b>400 h</b>	<b>€ 600</b>	<b>150 h</b>	<b>€ 300</b>

24. Potranno essere riconosciute esclusivamente le somme inerenti le attività di stage sostenute fino alla scadenza del contratto, salvo proroghe debitamente autorizzate.

25. In considerazione dell'applicazione dell'opzione semplificata di costo, a norma dell'art. 14.1 del Reg. (UE) n. 1304/2013, e degli artt. 67.1.b, e 67.5bis del Reg. (UE) n. 1303/2013, nonché dell'Allegato VI.1.5 del Reg. Delegato (UE) n. 2170/2019, che prevede quale dimostrazione della spesa sostenuta esclusivamente gli output dell'operazione finanziata, ai fini del riconoscimento del costo standard il beneficiario dovrà fornire la documentazione obbligatoria da fornire in sede di rendicontazione degli interventi. La documentazione obbligatoria è costituita dai seguenti documenti:

- convenzione, sottoscritta tra l'Istituzione Scolastica promotrice del tirocinio ed il legale rappresentante del soggetto ospitante;
- registro didattico di tirocinio del partecipante, preventivamente vidimato dal Dirigente scolastico prima di essere posto in uso, con la rilevazione a mezzo firma delle presenze giornaliere del partecipante e del tutor del soggetto ospitante;
- rilevazione nel medesimo registro didattico del partecipante delle ore attribuibili ad attività complementari se previste dal progetto approvato, preventivamente vidimato dal Dirigente scolastico prima di essere posto in uso, con la rilevazione a mezzo firma delle presenze giornaliere del partecipante e del soggetto che ha erogato il servizio;
- relazione del soggetto ospitante contenente la valutazione positiva delle attività di stage svolte.

Tale documentazione obbligatoria costituirà la pista di controllo delle attività effettuate, il complessivo pacchetto documentale dovrà essere inserito nel sistema informativo MIRWEB, ed inviato a mezzo rendiconto, con annessa dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, attestante che le attività rendicontate sono state effettivamente realizzate secondo quanto previsto dalla normativa in materia vigente.

26. Il rendiconto delle attività realizzate, deve essere presentato nel rispetto delle opzioni di semplificazione per la rendicontazione dei costi di cui all'art. 67 del Regolamento (UE) n. 1303/2013 e all'art. 14 del Regolamento (UE) n. 1304/2013 (metodologia dell'Unita di Costo Standard (UCS)). Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme di legge vigenti in materia in quanto applicabili, nonché le disposizioni impartite dall'Unione Europea e dalla Regione Puglia per quanto concerne le modalità di gestione e rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito del POR Puglia 2014/2020.

27. Si applica il sistema di decurtazioni delle somme da erogare di cui al paragrafo M) dell'Avviso.

#### **CONVIENE INOLTRE CHE**

28. In caso di ritardato rimborso delle economie di gestione, o comunque di somme dovute in restituzione, l'importo dovrà essere restituito maggiorato degli interessi legali.

29. Non è consentita, oltre i termini di scadenza indicati, la presentazione di rendicontazioni aggiuntive, sostitutive o integrative a quelle finali e a quelle relative alla presentazione dei rendiconti intermedi.

<sup>1</sup> in misura pari al 50% delle 200 ore di stage previste dall'Accordo applicativo leFP, ai sensi della DGR 630/2021.



REGIONE  
PUGLIA



Il futuro alla portata di tutti

**Conforme all'Allegato B) alla DGR n. 1214 del 22/07/2021**

*Schema di Atto Unilaterale D'obbligo per la realizzazione del Programma Regionale POC Puglia 2014-2020 "Attività integrative per il conseguimento della qualifica IeFP 2021 – stage, per gli studenti iscritti al III anno di corso nell'a.s. 2020/21"*

30. Le attività ed il contributo oggetto del presente atto potranno essere oggetto di verifiche e di controlli anche successivamente alla chiusura e definizione amministrativa degli stessi, il cui esito potrà determinare da parte delle Amministrazioni competenti l'emanazione di provvedimenti di autotutela amministrativa, nonché, nei casi previsti, segnalazioni alle competenti Autorità giudiziarie.
31. Il presente atto unilaterale avrà validità **entro e non oltre un anno dalla sottoscrizione del presente AUO** (e comunque fino alla chiusura di tutte le attività previste), salvo proroga.
32. Per eventuali controversie in ordine al presente atto si dichiara competente in via esclusiva il Foro di Bari.

Il presente atto, composto da n. 6 pagine, è esente da ogni tipo di imposta o tassa, ai sensi dell'art. 5, comma 5 della legge 21 dicembre 1978, n. 845.

*Firma digitale del Legale rappresentante*

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.*

#### **CLAUSOLA DI ESONERO DI RESPONSABILITÀ**

Il sottoscritto solleva la Regione da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione delle attività approvate, oggetto del contributo concesso nei confronti dei terzi e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti della Regione. La responsabilità relativa ai rapporti di lavoro del personale impegnato e ai contratti a qualunque titolo stipulati fanno capo in modo esclusivo al soggetto proponente, che esonera pertanto espressamente la Regione da ogni controversia, domanda, chiamata in causa, ragione e pretesa dovesse insorgere.

Il sottoscritto si impegna altresì a risarcire la Regione da qualsivoglia danno causato dalla mancata osservanza degli obblighi assunti e derivanti in conseguenza del presente Atto unilaterale.

*Firma digitale del Legale rappresentante*

*Firma apposta ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.*